



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
САКСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 45**

02.07.2015 года

с. Ивановка

Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации и Порядка проведения и критериях оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Решением заседания депутатов Ивановского сельского совета от 29.11.2014 № 41 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ивановское сельское поселение Сакского района Республики Крым», с целью обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок принятия решения о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации согласно приложению № 1.
 - 1.2. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ согласно приложению № 2.
2. Специалистам Администрации Ивановского сельского поселения принять к использованию в работе, утвержденный настоящим постановлением Порядка принятия решения о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации в процессе разработки и реализации муниципальных долгосрочных целевых программ, реализуемых за счет средств местного бюджета.
3. Установить, что при реализации муниципальных целевых программ, настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим после его вступления в силу.
4. Положения, утвержденные настоящим постановлением ввести в действие **с 01 августа 2015 г.**
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Ивановского сельского
совета – глава администрации
Ивановского сельского поселения

М.Д. Слободяник

ПОРЯДОК

принятия решения о разработке муниципальных долгосрочных
целевых программ, их формирования и реализации

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением заседания депутатов Ивановского сельского совета от 29.11.2014 № 41 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ивановское сельское поселение Сакского района Республики Крым» и устанавливает требования к реализации в деятельности Администрации Ивановского сельского поселения положений федерального законодательства, законодательства Республики Крым, муниципальных нормативно-правовых актов, Устава Ивановского сельского поселения о разработке и реализации муниципальных долгосрочных целевых программ.

1. Общие положения

1.1. К муниципальным долгосрочным целевым программам относятся программы на срок более одного года, рассчитанные на реализацию в течение ряда лет.

Муниципальные долгосрочные целевые программы – увязанные по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекса мероприятий, направленных на решение приоритетных социально-экономических, научно-технических, экологических и других важнейших задач и достижение требуемого конечного результата в установленные сроки.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальный заказчик муниципальной долгосрочной целевой программы – орган местного самоуправления Ивановского сельского поселения, ответственный за разработку, утверждение и реализацию программы; для программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик – координатор;

разработчик муниципальной долгосрочной целевой программы – муниципальный заказчик программы, на которого возложена разработка муниципальной долгосрочной целевой программы, либо привлекаемые на конкурсной основе в соответствии с нормами действующего законодательства специализированные научно-исследовательские, консалтинговые организации;

исполнители муниципальной долгосрочной целевой программы – органы местного самоуправления Ивановского сельского поселения и учреждения, которые являются получателями бюджетных средств и имеют законодательно подтвержденное право на выполнение соответствующих полномочий;

целевые показатели – количественные показатели, характеризующие степень достижения целей муниципальной долгосрочной целевой программы.

1.3. Цель муниципальной долгосрочной целевой программы (далее также – Программа) должна соответствовать целям и приоритетам социально-экономического развития Ивановского сельского поселения, прогнозам развития потребностей и финансовых ресурсов, результатам анализа экономического, социального и экологического состояния Ивановского сельского поселения.

Муниципальные долгосрочные целевые программы должны быть сосредоточены на реализации крупномасштабных, наиболее важных для сельского поселения проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Ивановского сельского поселения, определенными федеральным законодательством, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативно-правовыми актами и Уставом Ивановского сельского поселения.

Необходимость решения проблем программными методами, крупномасштабность проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем сельского поселения, определяются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Республиканскими законами, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами и Уставом Ивановского сельского поселения.

Муниципальная долгосрочная целевая программа может включать в себя ведомственные целевые программы (подпрограммы), направленные на решение системных проблем и достижение цели муниципальной долгосрочной целевой программы. Муниципальная долгосрочная целевая программа может включать также финансовое обеспечение государственного задания.

Не допускается внесение в муниципальные долгосрочные целевые программы мероприятий, аналогичных предусмотренным в других муниципальных долгосрочных целевых программах.

Не допускается также внесение в муниципальные долгосрочные целевые программы мероприятий самостоятельных ведомственных целевых программ.

1.4. Разработка и реализация муниципальных долгосрочных целевых программ включают в себя следующие этапы:

отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке муниципальной долгосрочной целевой программы;

формирование проекта муниципальной долгосрочной целевой программы, ее согласование и утверждение;

управление реализацией муниципальной долгосрочной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения.

2. Отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке муниципальной долгосрочной целевой программы

2.1. Инициаторами разработки проекта муниципальной долгосрочной целевой программы могут выступать Глава администрации Ивановского сельского поселения, органы местного самоуправления Ивановского сельского поселения, Заседание депутатов Ивановского сельского совета.

2.2. Отбор проблем для программной разработки осуществляется органом местного самоуправления Ивановского сельского поселения, на который возложены координация и регулирование в соответствующей сфере деятельности, и определяется следующими факторами:

значимость и актуальность проблемы Ивановского сельского поселения;

сопряженность проблемы с проблемами, решаемыми посредством федеральных и областных целевых программ;

необходимость координации действий органов местного самоуправления Ивановского сельского поселения и участников программы;

необходимость повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Ивановского сельского поселения.

2.3. Орган местного самоуправления Ивановского сельского поселения, ответственный за разработку муниципальной долгосрочной целевой программы, до получения согласия Главы администрации Ивановского сельского поселения на ее разработку направляет Главе администрации Ивановского сельского поселения для согласования наименования муниципальной долгосрочной целевой программы информацию, включающую описание факторов, приведенных в пункте 2.2 настоящего раздела, в объеме не более трех страниц.

2.4. Орган местного самоуправления Ивановского сельского поселения, на который возложены координация и регулирование в соответствующий сфере деятельности, в случае согласия Главы администрации Ивановского сельского поселения на разработку муниципальной долгосрочной целевой программы готовит проект распоряжения Администрации Ивановского сельского поселения о разработке соответствующей программы.

В распоряжении Администрации Ивановского сельского поселения о разработке муниципальной долгосрочной целевой программы устанавливаются: наименование муниципальной долгосрочной целевой программы, муниципальный заказчик, сроки и стоимость разработки (в случае привлечения к разработке сторонних организаций) муниципальной долгосрочной целевой программы, источник финансирования.

Для муниципальных долгосрочных целевых программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик-координатор.

2.5. Муниципальный заказчик-координатор программы организует взаимодействие органов местного самоуправления Ивановского сельского поселения и других заинтересованных структур, обеспечивающих выполнение программных мероприятий.

2.6. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) осуществляет разработку муниципальной долгосрочной целевой программы, как правило, самостоятельно. В случае необходимости к разработке муниципальной целевой программы могут привлекаться специализированные научно-исследовательские, консалтинговые организации. Кандидатура разработчика определяется на конкурсной основе в соответствии с нормами действующего законодательства.

3. Формирование и утверждение муниципальной долгосрочной целевой программы

3.1. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) муниципальной долгосрочной целевой программы, определенный распоряжением Администрации Ивановского сельского поселения, несет ответственность за подготовку муниципальной долгосрочной целевой программы; согласовывает с основными заинтересованными участниками муниципальной долгосрочной целевой программы возможные сроки выполнения программных мероприятий, объемы и источники финансирования; организует согласование проекта муниципальной долгосрочной целевой программы и представление его на рассмотрение Администрации Ивановского сельского поселения.

3.2. Муниципальная долгосрочная целевая программа состоит из паспорта (приложение № 1 к настоящему Порядку) и следующих разделов:

первый раздел: содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами;

второй раздел: основные цели и задачи, сроки и этапы реализации муниципальной долгосрочной целевой программы, а также целевые показатели;

третий раздел: система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение муниципальной долгосрочной целевой программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования. Система программных мероприятий должна содержать также мероприятия, направленные на реализацию экономических, организационных, информационных, образовательных и других направлений деятельности в области энергосбережения и энергоэффективности;

четвертый раздел: нормативное обеспечение;

пятый раздел: механизм реализации муниципальной долгосрочной целевой программы, включая организацию управления муниципальной долгосрочной целевой программой и контроль за ходом ее реализации;

шестой раздел: оценка эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы. Оценка эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы осуществляется с учетом достижения показателей и критериев оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности.

3.3. К содержанию разделов муниципальной долгосрочной целевой программы предъявляются следующие требования.

Первый раздел должен содержать развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития Ивановского сельского поселения, целесообразности программного решения проблемы, а также обоснование необходимости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, в том числе описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Второй раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач программы с указанием целевых показателей.

Требования, предъявляемые к целям программы:

специфичность (цели должны соответствовать компетенции государственных заказчиков программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

измеримость (достижение цели можно проверить, в том числе и прежде всего с помощью учитываемых количественных показателей);

релевантность (наличие четкой связи цели с основной деятельностью органа местного самоуправления Ивановского сельского поселения).

В данном разделе следует дать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы и обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации муниципальной долгосрочной целевой программы.

Третий раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач муниципальной долгосрочной целевой программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием источников финансирования) и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач муниципальной долгосрочной целевой программы. В рамках решения задачи по повышению энергоэффективности программные мероприятия должны содержать также меры, направленные на создание условий для достижения лучших показателей энергоэффективности.

Мероприятия программы должны быть конкретными, направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке.

По объектам капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта программные мероприятия должны иметь проектную документацию, утвержденную в установленном порядке. Наличие заключения государственной экспертизы предусматривается по проектной документации на объекты капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В муниципальную долгосрочную целевую программу допускается включение объекта капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, на который не разработана проектная документация в следующих случаях:

объект капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта включен в областную целевую программу, в соответствии с которыми требуется его софинансирование из местного бюджета;

по вновь начинаемому объекту капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта в муниципальной долгосрочной целевой программе первоначально предусмотрены ассигнования на разработку проектной документации, а в последующие годы – финансирование данного инвестиционного проекта.

В разделе следует дать обоснование ресурсного обеспечения муниципальной долгосрочной целевой программы, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования, включая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по годам. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств областного бюджета, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий, а также описание механизмов привлечения этих средств, если таковые средства привлекаются.

В четвертом разделе следует изложить перечень нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для достижения целей реализации программы.

Основные требования к пятому разделу изложены в разделе 5 настоящего Порядка.

В шестом разделе в количественном выражении описываются конечные результаты, которые должны быть достигнуты от реализации программных мероприятий, а также приводятся критерии оценки эффективности программы, в том числе оценка эффективности расходования бюджетных средств.

Раздел должен содержать общую оценку вклада муниципальной долгосрочной целевой программы в экономическое развитие, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам в течение всего срока реализации программы. При оценке эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы используются в обязательном порядке критерии оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности.

Методика оценки эффективности муниципальной долгосрочной целевой программы разрабатывается муниципальными заказчиками (муниципальными заказчиками-координаторами) с учетом специфики программы и является отдельным приложением к постановлению Администрации Ивановского сельского поселения, утверждающему программу.

3.4. Проект муниципальной долгосрочной целевой программы, отвечающий требованиям пунктов 3.2 – 3.3 настоящего раздела, с распоряжением Администрации Ивановского сельского поселения о разработке муниципальной долгосрочной целевой программы муниципальный заказчик программы, а при наличии нескольких муниципальных заказчиков – муниципальный заказчик – координатор программы вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Ивановского сельского поселения.

3.5. В случае наличия замечаний муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) муниципальной долгосрочной целевой программы в двухнедельный срок осуществляет доработку проекта программы.

3.6. Муниципальные долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, утверждаются постановлением Администрации Ивановского сельского поселения.

3.7. Администрация Ивановского сельского поселения осуществляет ведение перечня муниципальных программ, включающего муниципальные долгосрочные целевые программы.

4. Финансирование муниципальной долгосрочной целевой программы

4.1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ утверждается решением о бюджете сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с постановлением Администрации Ивановского сельского поселения, утвердившим программу. Средства областного бюджета, поступающие в местный бюджет и включенные в муниципальные долгосрочные целевые программы, отражаются в соответствии с бюджетной классификацией расходов, установленной главным администратором доходов указанных средств.

4.2. Программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией Ивановского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Заседании депутатов Ивановского сельского поселения.

4.3. Источниками финансирования муниципальных долгосрочных целевых программ являются средства местного бюджета, а также могут являться средства Республиканского бюджета, внебюджетные средства.

4.4. Финансирование муниципальных долгосрочных целевых программ за счет средств местного бюджета осуществляется в объемах, утвержденных решением о бюджете сельского поселения.

Средства Республиканского бюджета отражаются в муниципальных долгосрочных целевых программах при условии отражения их в Республиканском законе об Республиканском бюджете, иных нормативных правовых актах Республики Крым.

К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования муниципальных долгосрочных целевых программ, относятся средства от приносящей доход деятельности.

Планируемое финансирование программы из внебюджетных источников должно иметь документальное подтверждение участников программы, обеспечивающих дополнительные источники финансирования.

4.5. По результатам оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ Администрацией Ивановского сельского поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в заседании депутатов Ивановского сельского поселения может быть принято решение о сокращении (увеличении), начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию соответствующей муниципальной долгосрочной целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований или досрочном прекращении реализации муниципальной долгосрочной целевой программы и при наличии заключенных во исполнение соответствующей муниципальной долгосрочной целевой программы муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств Ивановского сельского поселения, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

4.6. Объекты капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта муниципальной собственности Ивановского сельского поселения в форме капитальных вложений, предусмотренные в программах, включаются в инвестиционную программу Ивановского сельского поселения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Ивановского сельского поселения.

5. Управление реализацией муниципальной долгосрочной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Формы и методы организации управления реализацией муниципальной долгосрочной целевой программы определяются муниципальным заказчиком.

5.2. Руководитель органа местного самоуправления Ивановского сельского поселения, определенный муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) муниципальной долгосрочной целевой программы, является руководителем программы. Руководитель муниципальной долгосрочной целевой программы несет персональную ответственность за текущее управление реализацией программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы.

5.3. Реализация муниципальной долгосрочной целевой программы осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, Республиканскими и районными нормативными правовыми актами.

5.4. Муниципальные заказчики муниципальных долгосрочных целевых программ (муниципальные заказчики-координаторы) с учетом выделяемых на реализацию программ финансовых средств ежегодно уточняют целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программ, состав исполнителей в докладах о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств местного бюджета в установленном порядке.

5.5. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик - координатор) муниципальных долгосрочных целевых программ подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Администрации сельского поселения проект постановления Администрации Ивановского сельского поселения об утверждении отчета о реализации муниципальной долгосрочной целевой программы за год, за весь период действия программы в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку:

Годовой отчет о реализации муниципальной долгосрочной целевой программы (отчет за весь период реализации программы) должен содержать информацию по следующим разделам:

Раздел I. Основные результаты:

основные результаты, достигнутые в отчетном периоде, по мероприятиям;
запланированные, но недостигнутые результаты с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий.

Раздел II. Меры по реализации программы:

информацию о внесенных в течение финансового года изменениях в муниципальную долгосрочную целевую программу с указанием количества и реквизитов правовых актов об утверждении внесенных изменений, описанием причин необходимости таких изменений, а также причинах несоответствия, если таковые имеются, объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в программах, объемам ассигнований местного бюджета;

сведения о выполнении плана действий по привлечению средств областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы за отчетный финансовый год.

Раздел III. Оценка эффективности реализации программы осуществляется:

в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку, содержащим данные об освоении бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;

в соответствии с пунктом 7 Порядка проведения и критериям оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ – сведения о результатах оценки бюджетной эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы;

в соответствии с приложением к Порядку проведения и критериям оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ – сведения о соответствии фактических целевых показателей реализации муниципальной долгосрочной целевой программы показателям, установленным муниципальной долгосрочной целевой программой, утвержденной постановлением Администрации Ивановского сельского поселения.

Раздел IV. Дальнейшая реализация программы (не включается в отчет за весь период реализации программы):

Предложения по оптимизации бюджетных расходов на реализацию мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период».

Приложение № 1 к Порядку
принятия решения о разработке
муниципальных долгосрочных
целевых программ, их
формирования и реализации

ПАСПОРТ
муниципальной долгосрочной целевой программы

Наименование программы _____

Основание для разработки программы _____

(наименование, номер и дата распоряжения Администрации Ивановского сельского поселения)

Муниципальный заказчик программы _____

Разработчик программы _____

Основная цель программы _____

Основные задачи программы _____

Сроки реализации программы _____

Структура программы, перечень подпрограмм, основных направлений и мероприятий _____

Исполнители программы _____

Объемы и источники финансирования программы _____

Ожидаемые конечные результаты реализации программы (целевые показатели)

Система организации контроля за исполнением программы _____

Приложение № 2 к Порядку
принятия решения о разработке
муниципальных долгосрочных целевых
программ, их формирования и реализации

ОТЧЕТ
о финансировании и освоении проводимых программных мероприятий

(наименование муниципальной долгосрочной целевой программы)

по состоянию на «_____» _____ 20__ г.

(представляется ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом)

(тыс. рублей)

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки выпол- нения | Муници- пальный заказчик – главный распоря- дитель средств местного бюджета | Источники финанси- рования | Объем ассигнований в соответствии с постановлением Администрации Ивановского сельского поселения об утверждении Программы | Уточненный план ассигнований на текущий год | Исполнено (кассовые расходы) | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения |
|----------|-----------------------------|--------------------------|---|----------------------------------|--|---|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | Всего | | | | |
| | | | | Областной бюджет | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------------------------|-----------------|---|---|------------------------|---|---|---|---|
| | | | | Местный бюджет | | | | |
| | | | | Внебюджетные источники | | | | |
| 1. | Мероприятие № 1 | | | всего | | | | |
| | | | | областной бюджет | | | | |
| | | | | местный бюджет | | | | |
| | | | | внебюджетные источники | | | | |
| 2. | Мероприятие № 2 | | | всего | | | | |
| | | | | областной бюджет | | | | |
| | | | | местный бюджет | | | | |
| | | | | внебюджетные источники | | | | |
| и т.д. по мероприятиям | | | | | | | | |

Приложение № 3
к Порядку
принятия решения о разработке
муниципальных долгосрочных целевых
программ, их формирования и реализации

ОТЧЕТ
о финансировании и освоении проводимых программных
мероприятий _____
(наименование муниципальной долгосрочной целевой программы)
по состоянию на « _____ » _____ 20 ____ г.

(представляется по итогам года, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом)

(тыс. рублей)

| № п/п | Наимено- вание мероприятия | Объем ассигнований в соответствии с постановлением Администрации Ивановского сельского поселения об утверждении Программы | | | | Уточненный план ассигнований на _____ год | | | | Исполнено (кассовые расходы) | | | | Объемы неосвоенны х средств и причины их неосвоения (по источникам финан- сирования) |
|----------|----------------------------------|--|--------------------------|-----------------------------|--|---|--------------------------|-----------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|--|
| | | все -го | област- ной бюджет | мест- ный бюд- жет | вне- бюд- жетны е источ- ники | все -го | област- ной бюджет | мест- ный бюд- жет | вне- бюд- жетны е источ- ники | все -го | област- ной бюджет | мест- ный бюд- жет | вне- бюд- жетны е источ- ники | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 | 12 | 13 | 14 | 16 | 17 | 18 |
| | Всего по Про- грамме | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Всего по под- прог- рамме | | | | | | | | | | | | | |
| | Меро- приятие № 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | Меро- приятие № 2 | | | | | | | | | | | | | |
| и т.д. по мероприятиям | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение №4
к Порядку
принятия решения о разработке
муниципальных долгосрочных
целевых программ, их
формирования и реализации

Целевые показатели Программы

| № п/п | Наименование показателей результативности | Единица изме- рения | Ожидаемые значения целевых показателей, предусмотренные Программой | | | |
|----------|---|---------------------------|---|--|--|--|
| | | | 1 год реали- зации Про- граммы | 2 год реали- зации Про- граммы | 3 год реали- зации Про- граммы | и так далее по годам реализации Программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Показатель результативности 1 | | | | | |
| 2. | Показатель результативности 2 | | | | | |
| 3. | Показатель результативности 3 | | | | | |

ПОРЯДОК
проведения и критерии оценки эффективности
реализации муниципальных долгосрочных целевых программ

1. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ определяют правила проведения ежегодной оценки эффективности мероприятий муниципальных долгосрочных целевых программ (далее также – Программа).

2. Оценка эффективности Программ осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с их реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов и для обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности; достоверности бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

3. Оценка эффективности реализации Программ осуществляется муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) Программы по годам в течение всего срока реализации программы.

4. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) Программы в составе ежегодного отчета о ходе работ по муниципальной долгосрочной целевой программе представляет в Администрацию Ивановского сельского поселения информацию об оценке эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) Программы также представляет в Администрацию поселения пояснительную записку, содержащую основные сведения о результатах реализации Программы, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на реализацию программы финансовых ресурсов.

5. Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) программы использует целевые показатели, содержащиеся в паспорте программы.

В процессе проведения оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ осуществляется сопоставление значений достигнутых показателей со значениями показателей, содержащихся в паспорте программы.

6. Оценка эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ должна содержать общую оценку вклада муниципальной долгосрочной целевой программы в экономическое развитие Ивановского сельского поселения, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств.

Оценка вклада муниципальной долгосрочной целевой программы в экономическое развитие Ивановского сельского поселения производится по следующим направлениям:

1) степень достижения целей;

2) степень соответствия запланированному уровню затрат.

7. Бюджетная эффективность муниципальной долгосрочной целевой программы определяется как изменение финансовых поступлений в бюджеты всех уровней вследствие реализации муниципальной долгосрочной целевой программы и изменение объема и состава расходных обязательств.

Оценка бюджетной эффективности проводится отдельно по всем уровням бюджетной системы Российской Федерации.

8. Основные сведения о результатах реализации программы, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на реализацию программы финансовых ресурсов публикуются в средствах массовой информации.

П
р
и
л
о
ж
е
н
и
е
к

П
о
р
я
д
к
у
п
р
о
в
е
д
е
н
и
я

и

к
р
и
т
е
р
и
я
м

о
ц
е

н
к
и

э
ф
ф
е
к
т
и
в
н
о
с
т
и

р
е
а
л
и
з
а
ц
и
и

м
у
н
и
ц
и
п
а
л
ь
н
ы
х

д
о

ИНФОРМАЦИЯ

об оценке эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ

за отчетный _____ финансовый год и за весь период реализации _____ годов

| № п/ п | Наименование показателя | Единица измерения | Ожидаемые значения целевых показателей, предусмотренные программой | Фактически достигнутые значения показателей |
|--------------|----------------------------|----------------------|---|--|
|--------------|----------------------------|----------------------|---|--|

| | результати в- ности | | 1-й год реали- зации Про- грам мы | 2-й год реали- зации Про- грам мы | 3-й год реали- зации Про- грам мы | и так далее по годам реали- зации Про- грам мы | 1-й год реали- зации Про- грам мы | откло- нение от пла- новог о значен ия (про- центи в) | 2-й год реали- зации Про- грам мы | откло- нение от пла- новог о значен ия (про- центи в) | 3-й год реали- зации Про- грам мы | откло- нение от пла- новог о значен ия (про- центи в) | и так далее по годам реали- зации Про- грам мы |
|---|--|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | Показатель результати в- ности 1 | | | | | | | | | | | | |
| | Показатель результати в- ности 2 | | | | | | | | | | | | |
| | Показатель результати в- ности 3 | | | | | | | | | | | | |

